

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 80/2019**  
**TOMADA DE PREÇOS N.º 11/2019**  
**CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**  
**MÉDICOS.**

**1. PREÂMBULO:**

**1.1.** O **MUNICÍPIO DE IBIRAIARAS - RS** de conformidade com a Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, torna público, o presente edital aos que virem ou dele tomarem conhecimento que se encontra aberta a licitação na modalidade de **TOMADA DE PREÇOS**, do tipo "Menor preço por item", conforme descrições previstas neste edital, recebendo as propostas e as documentações no Setor de Compras do Município, devendo observar os seguintes prazos:

**I** - Data limite para realização do cadastramento, com a devida emissão do *Certificado de Registro Cadastral*: até o dia 14 de outubro de 2019.

**II** - Data e hora limite para entrega dos envelopes de *Habilitação - n.º 01* e de *Proposta - n.º 02* no Setor de Licitações do Município: até às 09h00min00s do dia 17 de outubro de 2019.

**III** - Data e hora de início da sessão pública para julgamento da presente licitação na Sala de Reuniões do Município: a partir das 09h00min01s do dia 17 de outubro de 2019.

**2. DO OBJETO LICITADO:**

**2.1.** Constitui objeto do presente certame a contratação de pessoas jurídicas para a prestação de serviços médicos, conforme descrições constantes neste instrumento convocatório e seus anexos:

<b>Item</b>	<b>Quantidade estimada</b>	<b>Un.</b>	<b>Descrição dos serviços</b>	<b>Valor unitário máximo.</b>	<b>Valor total estimado.</b>
<b>01</b>	12	meses	Prestação de serviços médicos, destinados ao atendimento à população no horário de	R\$ 22.900,00	R\$ 274.800,00

			atendimento do ESF, conforme horário abaixo:  a) 01 profissional médico clínico geral: Das 07h30min até às 11h30min e das 13h até às 17h, de segunda à sexta-feira, o que corresponde 40 horas semanais.		
<b>02</b>	750	Horas trabalhadas	Prestação de serviços médicos, destinados ao atendimento à população no horário de atendimento do ESF, conforme horário abaixo:  a) 01 profissional médico clínico geral: Das 05h00min até às 7h30min, de segunda à sexta-feira, o que corresponde 12h30min horas semanais.	R\$ 124,50	R\$ 93.375,00
<b>03</b>	90	Horas trabalhadas	Prestação de serviços médicos, <b>em pediatria</b> , destinados ao atendimento à população no horário de atendimento do ESF, conforme horário abaixo: 02 dias por semana com carga horária diária de três horas, no turno da manhã ou da tarde, devendo haver no mínimo o intervalo de 01 dia útil entre os dias de trabalho, para atender crianças de 0 a 14 anos.	R\$ 180,00	R\$ 16.200,00
<b>Valor total da licitação:</b>				<b>R\$ 384.375,00</b>	

**2.2.** Os quantitativos constantes na tabela acima devem ser interpretados apenas como uma estimativa anual, e foram calculados

levando em consideração o período de vigência de 12 (doze) meses, com exceção do item 03, que tem estimativa para 03 (três) meses.

**2.3.** O Município poderá nas mesmas condições contratuais, realizar acréscimos ou supressões na quantidade estimada, considerando o limite de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, nos termos do art. 65, § 1º, da Lei Federal n. 8.666/93.

**2.4.** A CONTRATADA não poderá cobrar dos pacientes, ou de seus responsáveis, qualquer complementação aos valores pagos pelos serviços prestados, sob pena de rescisão contratual e aplicação das penalidades legais e contratuais cabíveis.

**2.5.** A Contratação dos profissionais não será obrigatória por todo o período, pois será observada as necessidades da administração.

#### **2.5. DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS MÉDICOS - ITEM 01:**

**2.5.1.** Constitui objeto do item 01 deste edital a contratação de empresa para realizar a prestação de serviços médicos, no horário de expediente do ESF, devendo executar as seguintes atividades:

**a)** Realizar consultas médicas e procedimentos ambulatoriais devendo realizar o atendimento de qualquer usuário que buscar os serviços;

**b)** Diagnosticar e tratar as doenças do corpo humano;

**c)** Efetuar exames médicos;

**d)** Fazer diagnósticos, prescrever e ministrar tratamento para doenças diversas;

**e)** Prescrever exames laboratoriais, bem como executar outras atividades afins;

**f)** Acompanhar, quando solicitado, transferências de pacientes;

**g)** Os médicos contratados pela empresa ficarão responsáveis pelo encaminhamento dos pacientes aos hospitais de referência, quando for necessário;

**h)** Será de responsabilidade do médico o acompanhamento dos tratamentos dos pacientes internados ou em observação durante a

carga horária contratada;

i) Será de responsabilidade do médico a informação e orientação dos tratamentos dos pacientes internados ou em observação para o próximo médico e/ou diretor clínico na troca de escala;

j) Os médicos deverão cumprir a carga horária no local determinado pela CONTRATANTE, não podendo se ausentar sem autorização;

## **2.6. DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS MÉDICOS - ITEM 02:**

2.6.1. Constitui objeto do item 02 deste edital a contratação de empresa para realizar a prestação de serviços médicos, com carga horária fora do expediente do ESF, devendo executar as mesmas atividades constantes no item "2.5." deste edital.

## **2.7. DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS MÉDICOS EM PEDIATRIA - ITEM 03:**

2.7.1. Constitui objeto do item 03 deste edital a contratação de empresa para realizar a prestação de serviços médicos em pediatria, devendo executar as mesmas atividades constantes no item "2.5." deste edital.

## **3. DA IMPUGNAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO:**

3.1. Não será conhecida impugnação cuja parte tenha apresentada fora do prazo legal e/ou subscrita por procurador sem poderes de representação ou que deixe de juntar instrumento que lhe outorga poderes.

3.2. Para fins de recebimento e análise das impugnações, somente serão aceitas àquelas devidamente protocolados junto ao Protocolo Geral desta Municipalidade, não sendo considerados àqueles encaminhados por correio eletrônico, correio postal ou aviso de recebimento, ou, entregues sem o devido protocolo.

## **4. DO CADASTRAMENTO:**

As empresas interessadas em participar da presente licitação e que não estiverem cadastradas junto ao Município, poderão cadastrar-se no prazo estabelecido neste edital, devendo, para tanto, apresentar os seguintes documentos:

**4.1. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

- a) Registro Comercial, no caso de empresa individual; ou,
- b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; ou,
- c) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício; ou,
- d) Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e Ato de Registro ou Autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir; ou,
- e) Estatuto, no caso de Fundações.

**4.2. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

- a) Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social -2018, já exigíveis e apresentados na forma da lei, com a indicação do número do livro diário, número de registro na Junta Comercial e numeração das folhas onde se encontram os lançamentos que comprovem a boa situação financeira da empresa.
- b) As pessoas jurídicas constituídas há menos de 01 (um) ano deverão apresentar:
  - I - Balanço do período, e;
  - II - Declaração firmada por contador e representante legal, constando a demonstração de resultado;
- c) Certidão negativa de pedido de falência e de recuperação judicial.

**4.3. DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

- a) Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;

d) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal (Certidão conjunta negativa de débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União) e deve abranger inclusive as contribuições sociais previstas na lei 8.212, de 24.7.1991;

e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa de débitos trabalhistas - CNDT.

#### **4.4. DO CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL:**

a) Declaração subscrita pelo licitante, de que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como para com menores de dezesseis anos para qualquer trabalho, ressalvada a condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos; conforme modelo constante no anexo II.

#### **4.5. DAS EMPRESAS QUE DESEJAM USUFRUIR DOS BENEFÍCIOS CONSTANTES NA LEI COMPLEMENTAR Nº 123 DE 2006:**

a) Caso a empresa tenha direito de usufruir dos benefícios constantes na Lei Complementar nº 123 de 2006 deverá firmar declaração assinada pelo seu (sua) contador (a), comprovando sob as penas da lei, de que cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos art. 42 ao art. 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, sendo de responsabilidade da empresa solicitar seu desenquadramento quando houver ultrapassado os limites de faturamento no ano do calendário anterior, sob pena de ser declarado inidôneo, sem prejuízo de outras penalidades previstas no edital de licitação em que a empresa tenha interesse de participar, caso usufrua (ou tente usufruir) indevidamente os benefícios, conforme modelo constante no Anexo III.

#### **4.6. DO CUMPRIMENTO AO ARTIGO 9º DA LEI FEDERAL N.º 8666/1993:**

a) Declaração de que a empresa não se enquadra em nenhuma das causas impeditivas de participar deste processo licitatório previstas no art. 9º da Lei Federal n.º 8.666/1993, conforme modelo constante no anexo IV.

#### **4.7. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

##### **4.7.1. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA PARA OS SERVIÇOS MÉDICOS - ITEM 01 E 02:**

a) Comprovação de formação universitária oficial em Medicina dos profissionais que irão realizar a prestação dos serviços através de diploma devidamente registrado (fotocópia autenticada);

b) Comprovação de regularidade dos profissionais que irão realizar a prestação dos serviços, junto ao Conselho Regional de Medicina (fotocópia autenticada);

c) Comprovação da licitante de possuir no corpo clínico com no mínimo 01 (um) profissional com vínculo mediante contrato social, ou registro na carteira profissional, ou ficha de empregado ou contrato de trabalho ou contrato de prestação de serviços;

d) Certificado de regularidade da empresa junto ao Conselho Regional de Medicina (original ou cópia autenticada).

##### **4.7.2. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA PARA OS SERVIÇOS MÉDICOS EM PEDIATRIA - ITEM 03:**

a) Comprovação de formação universitária oficial em Medicina dos profissionais que irão realizar a prestação dos serviços através de diploma devidamente registrado (fotocópia autenticada);

b) Comprovação da especialização em pediatria dos profissionais que irão realizar a prestação dos serviços através de certificado devidamente registrado (fotocópia autenticada);

c) Comprovação de regularidade dos profissionais que irão realizar a prestação dos serviços, junto ao Conselho Regional de Medicina (fotocópia autenticada);

d) Comprovação da licitante de possuir no corpo clínico com no mínimo 01 (um) profissional com vínculo mediante contrato social, ou registro na carteira profissional, ou ficha de empregado ou contrato de trabalho ou contrato de prestação de serviços;

e) Certificado de regularidade da empresa junto ao Conselho Regional de Medicina (original ou cópia autenticada).

**4.8.** Os documentos acima poderão ser apresentados em original, por cópia autenticada por tabelião ou por servidor do Município de Ibiraiaras. As certidões extraídas via internet, ficam dispensadas da autenticação por tabelião ou funcionário, mas poderão ser objeto de conferência pelo respectivo site.

#### **5. DA ENTREGA DOS ENVELOPES:**

Os envelopes de documentos e propostas serão recebidos pela Comissão de Licitação no dia, hora e local mencionados no preâmbulo desta, em dois envelopes distintos, fechados, contendo na sua parte externa fronteira, a seguinte inscrição:

**AO MUNICÍPIO DE IBIRAIARAS  
PROCESSO LICITATÓRIO N° 80/2019  
TOMADA DE PREÇOS N° 11/2019  
ENVELOPE N° 01 - DOCUMENTAÇÃO  
PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)**

**AO MUNICÍPIO DE IBIRAIARAS  
PROCESSO LICITATÓRIO N° 80/2019  
TOMADA DE PREÇOS N° 11/2019  
ENVELOPE N° 02 - PROPOSTA  
PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)**

#### **6. DA HABILITAÇÃO - ENVELOPE N.º 01:**

O envelope n° 1 - DOCUMENTAÇÃO - deverá conter todos os documentos constantes nos subitens abaixo:

a) Certificado de Registro Cadastral fornecido pelo Município de Ibiraiaras, com todos os documentos em vigor e, no caso de documentos com prazo de validade vencidos, a licitante deverá anexar os documentos atualizados;

b) Se o proponente for representado por procurador, deverá acompanhar procuração com poderes para decidir a respeito dos atos constantes da presente licitação, incluído dentre os poderes os seguintes: receber notificação, intimação e assinar contrato, obrigando o licitante a todos os termos do presente edital e proposta, inclusive acordar, discordar, receber citação, transigir, renunciar;

c) Facultativamente, Declaração de Desistência de Prazo



Recursal, se considerada habilitada, em caso de não encontrar-se presente por ocasião da abertura dos envelopes, conforme modelo constante no anexo V.

## **7. DA PROPOSTA - ENVELOPE N.º 02:**

### **7.1. O envelope n.º 2 - PROPOSTA - deverá conter:**

a) A proposta financeira conforme modelo constante no anexo VI, com as seguintes informações e exigências:

I - Dados da proponente: Razão social, CNPJ, endereço completo, conta bancária, e-mail e telefone;

II - Dados do representante legal: Nome completo, CPF, RG, endereço completo, e-mail e telefone;

III - Valor unitário e total para a execução dos serviços, expresso em moeda corrente nacional, onde deverão estar incluídos todos os custos diretos e indiretos, impostos, taxas, obrigações trabalhistas e previdenciárias, as relacionadas com a medicina e segurança do trabalho, uniformes, transporte, etc;

IV - Assinatura do representante legal.

**7.2.** Serão desclassificadas as propostas que apresentarem preço superior ao valor unitário máximo fixado no item "2.1." deste edital.

**7.3.** Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula.

**7.4.** O prazo de validade da proposta será de 60 dias a contar da data da entrega das propostas.

**7.5.** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

## **8. DO JULGAMENTO:**

**8.1.** Esta licitação é do tipo *menor preço* e o julgamento será

realizado pela Comissão Julgadora, levando em consideração o **menor preço por item**.

**8.2.** De acordo com o § 1º do art. 199 da Constituição Federal e art. 25 da lei nº 8.080/1990, terão preferência na contratação às entidades filantrópicas e as sem fins lucrativos, no caso de igualdade de condições com os demais licitantes.

**8.3.** Em caso de empate entre duas ou mais propostas, após obedido o disposto no parágrafo segundo, do art. 3º da Lei Federal nº 8.666/93, e a Lei Complementar nº 123/2006, será utilizado o sorteio, em ato público, com a convocação prévia de todos os licitantes.

**8.4.** Serão desclassificadas as propostas que se apresentarem em desconformidade com este edital, bem como com preços unitários e/ou globais superestimados ou inexequíveis.

## **9. DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE:**

**9.1.** As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição, atendendo o que determina o art. 43 da Lei Complementar 123/2006.

**9.2.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado às mesmas o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**9.3.** A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei de Licitações 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

**9.4.** Se a proposta melhor classificada não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte, e houver proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 10% (dez por cento) superior à melhor proposta, proceder-

se-á no reconhecimento de empate, conforme § 1º do art. 44 da Lei Complementar 123.

**9.4.1.** A microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, na forma constante neste item 9.4, poderá apresentar nova proposta, inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto da licitação, se assim o fizer.

**9.4.2.** Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas as microempresas ou empresas de pequeno porte remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese prevista no item 9.4, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

**9.4.3.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nesta condição, será realizado sorteio entre elas para que se defina aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**9.4.4.** A microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) dias, após solicitação da Comissão Permanente de Licitações, sob pena de preclusão.

**9.4.5.** A Comissão Permanente de Licitações poderá solicitar, a qualquer momento, documentos que comprovem o enquadramento da licitante na categoria de microempresa ou empresa de pequeno porte.

**9.4.6.** Na hipótese da não contratação nos termos previstos nas condições anteriores conferidas pela Lei Complementar n.º 123/2006, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

**9.4.7.** O disposto nos itens 9.4.1 e 9.4.6 deste edital, somente se aplicará quando a proposta mais bem classificada não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte e houver microempresa ou empresa de pequeno porte que se encontra no intervalo estabelecido no item 9.4.

## **10. DO PROCEDIMENTO:**

**10.1.** Após declarado encerrado o prazo para recebimento dos invólucros, nenhum outro documento será recebido, nem serão

permitidos quaisquer adendos, acréscimos ou modificações a documentação e propostas já entregues, salvo quando requisitados pela Comissão, justificadamente, com finalidade meramente elucidativa, ou cuja autorização seja prevista em lei.

**10.2.** Abertos os invólucros contendo os documentos de habilitação e de propostas, estes serão rubricados pela Comissão e pelos proponentes presentes.

**10.3.** Serão considerados inabilitados automaticamente os proponentes que não apresentarem a documentação solicitada ou apresentarem-na com vícios ou defeitos que impossibilitem o seu entendimento, ou não tenham atendido satisfatoriamente as condições deste edital. Não constituirá causa de inabilitação ou desclassificação a irregularidade formal que não afete o conteúdo ou idoneidade do documento.

**10.4.** Não será aceito qualquer documento por e-mail, ainda que autenticado.

**10.5.** Aberto o envelope n.º 01 na data prevista para recebimento das propostas, e constatada a regularidade dos proponentes, a Comissão processará a abertura dos envelopes n.º 02, sempre em sessão pública, previamente designada, que poderá realizar-se logo após a esta, se todas as proponentes habilitadas ou não, renunciarem a faculdade de interposição de recurso, de modo expresso, mediante a consignação dessa circunstância em ata ou declaração, por todos assinada.

**10.6.** Os invólucros contendo as propostas dos participantes declarados inabilitados serão devolvidos, ainda fechados, diretamente ou pelo correio, após definitivamente encerrada a fase de habilitação.

**10.7.** Abertos os envelopes de n.º 02, contendo as propostas, estas serão examinadas e rubricadas pelos proponentes presentes e pela Comissão. Serão desclassificadas as propostas que apresentarem irregularidades, vícios ou defeitos que impossibilitem o seu entendimento, não atendam às exigências do edital ou contenham preços excessivos ou manifestamente inexequíveis.

**10.8.** Do procedimento licitatório e suas fases lavrar-se-á a ata circunstanciada que será assinada pela Comissão e proponentes presentes, quando for o caso.

**10.9.** A Comissão de Licitação reserva-se o direito de realizar, a qualquer momento, através de comissão técnica de fiscalização,

diligências no sentido de verificar a consistência dos dados ofertados pelos proponentes, neles compreendida a veracidade de informações e circunstâncias pertinentes à licitação, inclusive durante o período contratual.

#### **11. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

**11.1.** Em todas as fases da presente licitação, serão observadas as normas previstas nos incisos, alíneas e parágrafos do artigo 109 da Lei Federal n.º 8.666/93 e alterações.

**11.2.** Todas as notificações da presente licitação, principalmente, as notificações sobre o julgamento da licitação, dos recursos e intimações para interposição de razões e contrarrazões recursais se darão mediante notificação através do correio eletrônico (e-mail) informados em suas propostas de preços.

**11.3.** Os prazos recursais começarão a correr no primeiro dia útil seguinte ao da intimação enviada pelo correio eletrônico.

**11.4.** Durante o curso do prazo, os interessados poderão comparecer às instalações da prefeitura municipal para manusear e examinar os documentos relevantes constantes no processo licitatório.

#### **12. DO CONTRATO ADMINISTRATIVO:**

**12.1.** Encerrada a fase de julgamento, e homologada pela prefeitura municipal, a administração convocará o vencedor para assinar o contrato, conforme modelo constante no **anexo I**, no prazo de 02 dias úteis contados da data do recebimento da intimação podendo ser realizada por correio eletrônico, ou pelo correio ou outro meio idôneo, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das demais sanções legais previstas no art. 81 da Lei Federal n.º 8.666/93 e alterações.

**12.2.** O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma vez, pelo mesmo período, desde que seja feito de forma motivada e durante o transcurso do prazo constante no item 12.1.

**12.3.** O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, a contar da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado a critério da Administração e com a anuência da contratada, nos termos do art. 57, inciso II, da Lei n.º 8.666/93.

**12.4.** Ocorrendo às hipóteses previstas no artigo 65, inciso II, alínea "d", da Lei 8.666/93, será concedido reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, devendo ser requerido pela contratada acompanhado de documentos que comprovem o desequilíbrio contratual.

**12.5.** Caso o presente contrato seja prorrogado, de forma que sua vigência ultrapasse a 12 meses, o valor proposto será reajustado pelo IPCA/IBGE acumulado nos 12 (doze) meses imediatamente anteriores à data da prorrogação.

**12.6.** Do contrato a ser assinado com o vencedor da presente licitação, constarão as cláusulas necessárias previstas no art. 55 e as possibilidades de rescisão do contrato, na forma determinada no art. 77 a 79 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

**12.7.** O Município poderá nas mesmas condições contratuais, realizar acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, nos termos do art. 65, parágrafo § 1º, da Lei Federal n. 8.666/93.

### **13. DO PAGAMENTO:**

**13.1.** O pagamento será efetuado mensalmente, até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente aos serviços prestados, mediante apresentação de nota fiscal de prestação de serviços dentro de seu mês de competência.

**13.2.** Os pagamentos serão realizados através de depósito bancário na conta do proponente vencedor.

**13.3.** Nenhum pagamento isentará o licitante vencedor das responsabilidades assumidas, quaisquer que sejam, nem implicará na aceitação definitiva do objeto do presente instrumento.

**13.4.** O Município efetuará as retenções tributárias e previdenciárias nos termos da lei que regula a matéria, quando for o caso.

**13.5.** O licitante vencedor dos serviços médicos deverá realizar relatório mensal, conforme modelo constante no **anexo VII**, sendo que tais relatórios deverão acompanhar as Notas Fiscais.

**13.6.** O relatório constante no item 13.5 servirá de base de cálculo para o pagamento mensal.

**14. DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:**

**14.1.** A subcontratação total ou parcial dos serviços dependerá de anuência prévia do Município.

**14.1.1.** Caso o município autorize a subcontratação, a licitante vencedora deverá subcontratar empresa enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do art. 48, inciso II, da LC 123/2006 e respeitar as normas estabelecidas pelo CREMERS;

**14.2.** Em caso de subcontratação com anuência do Município, a contratada permanecerá solidariamente responsável com a subcontratada, tanto em relação ao Município, quanto em relação à terceiros, pelo cumprimento de todas as cláusulas e condições do contrato.

**14.3.** A empresa contratada terá o dever de informar todos os funcionários que estão prestando os serviços, bem como, informar também qualquer alteração, seja por demissão ou contratação de médicos que realizam a prestação dos serviços, no prazo de até 05 dias úteis, contados da data da alteração.

**14.4.** No caso de contratação de novos médicos, a empresa contratada deverá apresentar os documentos constantes abaixo, no mesmo prazo estabelecido no subitem anterior:

a) Comprovação de formação universitária oficial em Medicina do profissional através da apresentação de diploma devidamente registrado (fotocópia autenticada);

b) Comprovação de regularidade do profissional junto ao Conselho Regional de Medicina (fotocópia autenticada);

c) Comprovação do vínculo entre a empresa e o profissional mediante contrato social, ou registro na carteira profissional, ou ficha de empregado ou contrato de trabalho ou contrato de prestação de serviços.

**14.5.** A empresa vencedora do objeto se obrigará a respeitar, rigorosamente, durante a vigência do contrato, a legislação trabalhista, fiscal e previdenciária, bem como as normas de higiene, segurança e sinalização, sendo que responderá unilateralmente por tais encargos.

**14.6.** A contratada fica responsável, em qualquer caso, por danos

e prejuízos que, eventualmente, venha a causar ao contratante, bens, propriedades, ou a terceiros, em decorrência da execução do serviço, correndo às suas expensas, sem responsabilidade ou ônus para o contratante, o ressarcimento ou indenização que tais danos ou prejuízos possam motivar.

**14.7.** A contratada assumirá inteira responsabilidade por todos os prejuízos que venha dolosa ou culposamente prejudicar o Município, quando da execução dos serviços.

**14.8.** Caso o médico(s) designado(s) pela contratada para prestar(em) os serviços inobserve(m) as boas práticas, quer quanto a conduta no relacionamento e no atendimento, quer quanto a observância das normativas técnicas tanto administrativas, como da profissão, o Município poderá solicitar que a Contratada proceda na substituição do profissional no prazo de 5 dias.

## **15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

**15.1.** Em caso de inadimplemento a contratada estará sujeita as seguintes penalidades:

a) A CONTRATADA ficará sujeita a multa de 20% (vinte por cento), sobre o valor total estimado previsto no item "2.1." deste edital no caso de apresentação de documento ou declaração falsa para fins de habilitação no presente processo licitatório constantes nos itens "4." e "6." deste edital. No presente caso, a contratação será rescindida e será aplicada a penalidade de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, por prazo de 03 (três) anos.

b) Advertência - Sempre que forem observadas irregularidades de pequena monta, para as quais tenha concorrido a contratada desde que ao caso não se apliquem as demais penalidades.

c) A recusa pelo fornecedor em atender ao objeto adjudicado e se recusar a assinar o contrato administrativo acarretará a multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da proposta, e suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo de 02 (dois) anos.

d) O não cumprimento da escala de trabalho fixada pelo município, seja pelo atraso do início dos serviços ou pela descontinuidade na execução, acarretará à CONTRATADA as seguintes penalidades:



I - Multa de 20% (vinte por cento) calculado sobre o valor unitário contratado por hora de atraso ou de descontinuidade na execução, até o limite de 48 (quarenta e oito) horas.

II - Após as 48 (quarenta e oito) horas de atraso ou de descontinuidade na execução dos serviços, a contratação terá sua execução suspensa para a abertura de processo administrativo com o fim de se obter a rescisão contratual, e será aplicada a penalidade constante na alínea "d)" desta cláusula.

e) A inexecução do contrato administrativo acarretará multa de 20% (vinte por cento), sobre o valor total do Contrato Administrativo, e suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo de 02 (dois) anos.

**15.2.** Caso seja constatada alguma irregularidade passível de aplicação de penalidade, o Município poderá suspender a realização do pagamento para a apuração dos fatos mediante a abertura de processo administrativo.

**15.3.** A multa aplicada será descontada do valor que a CONTRATADA faça jus.

## **16. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

**16.1.** As despesas decorrentes da contratação prevista nesta licitação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

Órgão:	08 Secretaria Municipal da Saúde
Unid. Orçamentária:	08.01 Fundo Municipal da Saúde com Rec Próprios
Projeto/Atividade:	2.005 Manutenção da Secretaria da Saúde
Rubrica:	3.3.90.39.50.00.00 Serviços médicos, hospitalares, odontológicos
Fonte:	40 ASPS

## **17. DA FISCALIZAÇÃO:**

**17.1.** A fiscalização será efetuada por servidor público nomeado pela Secretaria Municipal de Saúde.

**17.2.** A fiscalização exercerá controle rigoroso quanto à qualidade e quantidade dos serviços prestados.

#### **18. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**18.1.** Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender a qualquer das disposições do presente edital.

**18.2.** Em nenhuma hipótese será concedido prazo para a apresentação da documentação e propostas exigidas no edital e não apresentadas na reunião de recebimento.

**18.3.** Não serão admitidas, por qualquer motivo, modificações ou substituições das propostas ou de outros documentos.

**18.4.** Só terá direito a usar a palavra, rubricar as propostas, apresentar reclamações ou recursos, assinar atas e os documentos, os licitantes ou seus representantes credenciados (com apresentação de procuração, na forma prevista anteriormente) e os membros da Comissão de Licitação.

**19.5.** Uma vez iniciada a abertura dos envelopes relativos à documentação, não será admitido à licitação os participantes retardatários.

**19.6.** Os casos omissos, bem como as dúvidas suscitadas, serão resolvidas pela Comissão de Licitação, que se valerá dos dispositivos legais inerentes à licitação.

**19.7.** Constituem-se anexos deste edital:

**ANEXO I** - Minuta de contrato administrativo;

**ANEXO II** - Modelo de declaração de regularidade com o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

**ANEXO III** - Modelo de declaração de enquadramento ME, EPP ou MEI;

**ANEXO IV** - Modelo de declaração de inexistência dos impedimentos previstos no art. 9º da Lei Federal n.º 8.666/93.

**ANEXO V** - Modelo de declaração de desistência de prazo recursal;

**ANEXO VI** - Modelo de Proposta de preços;

**ANEXO VII - Modelo de Relatório Mensal.**

*Informações e esclarecimentos serão prestados aos interessados no horário das 7h45min até às 11h45min e das 13h30min até às 17h30min no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Ibiraiaras, sita a Rua João Stella, nº 55, na cidade de Ibiraiaras, ou pelo telefone (54) 3355 1122, ou por e-mail: [licitacoes@pmi-ibiraiaras.com.br](mailto:licitacoes@pmi-ibiraiaras.com.br).*

Ibiraiaras/RS, 30 de setembro de 2019.

**IVETE BEATRIZ ZAMARCHI LUCHEZI**  
*Prefeita Municipal*

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 80/2019**  
**TOMADA DE PREÇOS N.º 11/2019**  
**ANEXO I - MINUTA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º xx/2019**

O **MUNICÍPIO DE IBIRAIARAS**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o n.º 87.613.584/0001-59, com sede física na Rua João Stella, n.º 55, na cidade de Ibiraiaras/RS, representado pela Prefeita Municipal, doravante denominado de **CONTRATANTE**, e de outro lado, a empresa xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, inscrita no CNPJ sob o n.º xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, com sede na Rua xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, n.º xxx, representada pelo Sr. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, abaixo assinado, doravante denominada **CONTRATADA**, têm entre si, como justo e contratado o que segue:

**CLÁUSULA PRIMEIRA** - O CONTRATANTE contrata os serviços da CONTRATADA para a prestação de serviço médicos:

<b>Item</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Un.</b>	<b>Descrição dos serviços</b>	<b>Valor unitário</b>	<b>Valor total estimado.</b>
<b>01</b>	12	meses	Prestação de serviços médicos, destinados ao atendimento à população no horário de atendimento do ESF, conforme horário abaixo:  a) 01 profissional médico clínico geral: Das 07h30min até às 11h30min e das 13h até às 17h, de segunda à sexta-feira, o que corresponde 40 horas semanais.		
<b>02</b>	750	Horas trabalhadas	Prestação de serviços médicos, destinados ao atendimento à população no horário de atendimento do ESF, conforme horário abaixo:  a) 01 profissional médico clínico geral: Das 05h00min até às		

			7h30min, de segunda à sexta-feira, o que corresponde 12h30min horas semanais.		
<b>03</b>	90	Horas trabalhadas	Prestação de serviços médicos, <b>em pediatria</b> , destinados ao atendimento à população no horário de atendimento do ESF, conforme horário abaixo: 02 dias por semana com carga horária diária de três horas, no turno da manhã ou da tarde, devendo haver no mínimo o intervalo de 01 dia útil entre os dias de trabalho, para atender crianças de 0 a 14 anos.		
<b>Valor total estimado:</b>					

Parágrafo primeiro - Os quantitativos constantes na tabela acima devem ser interpretados apenas como uma estimativa anual, e foram calculados levando em consideração o período de vigência de 12 (doze) meses, com exceção do item 03, que tem estimativa para 03 (três) meses.

Parágrafo segundo - O Município poderá nas mesmas condições contratuais, realizar acréscimos ou supressões na quantidade estimada de horas, para os serviços de plantão médico, considerando o limite de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, nos termos do art. 65, parágrafo § 1º, da Lei Federal n. 8.666/93.

Parágrafo terceiro - A CONTRATADA não poderá cobrar dos pacientes, ou de seus responsáveis, qualquer complementação aos valores pagos pelos serviços prestados, sob pena de rescisão contratual e aplicação das penalidades legais e contratuais cabíveis.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS MÉDICOS - ITEM 01**  
- Constitui objeto do item 01 da cláusula primeira o a contratação de empresa para realizar a prestação de serviços médicos, no horário de atendimento do ESF, devendo executar as seguintes atividades:

**a)** Realizar consultas médicas e procedimentos ambulatoriais tendo como prioridade os de urgência e emergência, porém deverá realizar o atendimento de qualquer usuário que buscar os serviços;

**b)** Diagnosticar e tratar as doenças do corpo humano;

**c)** Efetuar exames médicos;

**d)** Fazer diagnósticos, prescrever e ministrar tratamento para doenças diversas;

**e)** Prescrever exames laboratoriais, bem como executar outras atividades afins;

**f)** Acompanhar, quando solicitado, transferências de pacientes;

**g)** Os médicos plantonistas contratados pela empresa ficarão responsáveis pelo encaminhamento dos pacientes aos hospitais de referência, quando for necessário;

**h)** Será de responsabilidade do médico plantonista o acompanhamento dos tratamentos dos pacientes internados ou em observação durante a carga horária contratada;

**i)** Será de responsabilidade do médico plantonista a informação e orientação dos tratamentos dos pacientes internados ou em observação para o próximo médico plantonista e/ou diretor clínico na troca de escala;

**j)** Os médicos plantonistas deverão cumprir a carga horária no local determinado pela CONTRATANTE, não podendo se ausentar sem autorização;

**k)** Considerando a carga horária contratada, a CONTRATADA deverá ter um corpo clínico, de no mínimo, 04 (quatro) médicos clínicos gerais para fixação da escala de trabalho entre os médicos, e deverá manter, no mínimo, 01 médico no local da prestação dos serviços durante a carga horária contratada.

**l)** A jornada de trabalho por médico não poderá ser superior a 12 horas ininterruptas.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS MÉDICOS - ITEM 02**  
- Constitui objeto do item 02 deste edital a contratação de

empresa para realizar a prestação de serviços médicos, com carga horária fora do expediente do ESF, devendo executar as mesmas atividades constantes na Cláusula Segunda deste contrato administrativo.

**CLÁUSULA QUARTA - DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS MÉDICOS EM PEDIATRIA - ITEM 03** - Constitui objeto do item 03 deste edital a contratação de empresa para realizar a prestação de serviços médicos em pediatria, devendo executar as mesmas atividades constantes na Cláusula Segunda deste contrato administrativo.

**CLÁUSULA QUINTA** - Pela prestação dos serviços referido na cláusula primeira do presente contrato, a CONTRATADA perceberá o valor unitário de:

a) Serviços de médicos: R\$ xxxxxxxxx (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx) por mês;

b) Serviços de médicos: R\$ xxxxxxxxx (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx) por hora trabalhada;

c) Serviços de médicos de pediatria: R\$ xxxxxxxxx (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx) por hora trabalhada;

Parágrafo primeiro - Ocorrendo às hipóteses previstas no artigo 65, inciso II, alínea "d", da Lei 8.666/93, será concedido reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, devendo ser requerido pela contratada acompanhado de documentos que comprovem o desequilíbrio contratual.

Parágrafo segundo - Caso o presente contrato seja prorrogado, de forma que sua vigência ultrapasse a 12 meses, o valor proposto será reajustado pelo IPCA/IBGE acumulado nos 12 (doze) meses imediatamente anteriores à data da prorrogação.

**CLÁUSULA SEXTA** - O pagamento será efetuado de forma mensal, pelos valores constantes no relatório mensal e nota fiscal de prestação de serviços, apresentadas até o último dia do mês de competência, e o pagamento deverá ser efetuado até o 5º dia útil do mês subsequente ao da prestação dos serviços, respeitando sempre os valores contratados, mediante prévia certificação da Secretaria Municipal de Saúde e mediante a apresentação dos relatórios constantes nos anexos deste edital.

**CLÁUSULA SÉTIMA** - O prazo de vigência do presente contrato será de 12 (doze) meses, contados da data de início:

**a)** Para os serviços médicos constantes no item 01: o início será após findar a vigência do contrato administrativo temporário;

**b)** Para os serviços médicos constantes no item 02: o início será após findar a vigência do contrato administrativo temporário e a efetiva realização dos serviços dependerá da necessidade do município;

**c)** Para os serviços médicos em pediatria constantes no item 03: o início será em até 02 dias úteis após a assinatura do contrato administrativo.

**CLÁUSULA OITAVA** - Os contratos poderão ser prorrogados nos termos da legislação vigente e caso haja interesse das partes ora contratantes.

**CLÁUSULA NONA** - A subcontratação total ou parcial dos serviços dependerá de anuência prévia do Município.

Parágrafo único - Em caso de subcontratação com anuência do Município, a contratada permanecerá solidariamente responsável com a subcontratada, tanto em relação ao Município, quanto em relação à terceiros, pelo cumprimento de todas as cláusulas e condições do contrato.

Parágrafo segundo - Caso o município autorize a subcontratação, a licitante vencedora deverá subcontratar empresa enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do art. 48, inciso II, da LC 123/2006 e respeitar as normas estabelecidas pelo CREMERS.

**CLÁUSULA DÉCIMA** - A empresa contratada terá o dever de manter informada a Administração Municipal sobre o quadro de funcionários que estão prestando os serviços, bem como, informar também qualquer alteração, seja por demissão ou contratação de profissionais que realizam a prestação dos serviços, no prazo de até 05 dias úteis, contados da data da alteração.

Parágrafo único - No caso de contratação de novos profissionais, a empresa contratada deverá apresentar os documentos constantes abaixo, no mesmo prazo estabelecido no caput:

a) Comprovação de formação universitária oficial do profissional através de diploma devidamente registrado (fotocópia autenticada);



b) Comprovação de regularidade do profissional junto ao Conselho Regional de Medicina (fotocópia autenticada) e comprovação da especialização para o item 03;

c) Comprovação de vínculo entre a CONTRATADA e o profissional mediante contrato social, ou registro na carteira profissional, ou ficha de empregado ou contrato de trabalho ou contrato de prestação de serviços.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** - A **Contratada** que não satisfizer os compromissos assumidos, serão aplicadas as seguintes penalidades:

a) A CONTRATADA ficará sujeita a multa de 20% (vinte por cento), sobre o valor total estimado previsto no item "2.1." do edital de tomada de preços 11/2019, no caso de apresentação de documento ou declaração falsa para fins de habilitação no presente processo licitatório constantes no item "5." deste edital. No presente caso, a contratação será rescindida e será aplicada a penalidade de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, por prazo de 03 (três) anos.

b) Advertência - Sempre que forem observadas irregularidades de pequena monta, para as quais tenha concorrido a contratada desde que ao caso não se apliquem as demais penalidades.

c) O não cumprimento da escala de trabalho fixada pelo município, seja pelo atraso do início dos serviços ou pela descontinuidade na execução, acarretará à CONTRATADA as seguintes penalidades:

I - Multa de 20% (vinte por cento) calculado sobre o valor unitário contratado por hora de atraso ou de descontinuidade na execução, até o limite de 48 (quarenta e oito) horas.

II - Após as 48 (quarenta e oito) horas de atraso ou de descontinuidade na execução dos serviços, a contratação terá sua execução suspensa para a abertura de processo administrativo com o fim de se obter a rescisão contratual, e será aplicada a penalidade constante na alínea "d)" desta cláusula.

d) A inexecução do contrato administrativo acarretará multa de 20% (vinte por cento), sobre o valor total do Contrato Administrativo, e suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo de 02 (dois) anos.

Parágrafo primeiro - Caso seja constatada alguma irregularidade passível de aplicação de penalidade, o Município poderá suspender a realização do pagamento para a apuração dos fatos mediante a abertura de processo administrativo.

Parágrafo segundo - A multa aplicada será descontada do valor que a CONTRATADA faça jus.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA** - As despesas serão cobertas por conta da seguinte dotação orçamentária:

Órgão:	08 Secretaria Municipal da Saúde
Unid. Orçamentária:	08.01 Fundo Municipal da Saúde com Rec Próprios
Projeto/Atividade:	2.005 Manutenção da Secretaria da Saúde
Rubrica:	3.3.90.39.50.00.00 Serviços médicos, hospitalares, odontológicos
Fonte:	40 ASPS

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA** - A **CONTRATADA** assume a obrigação de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA** - A **CONTRATADA** reconhece os direitos da Administração constantes no art. 77 e seguintes da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA** - Constitui motivo para rescisão do contrato, a ocorrência das hipóteses previstas no art. 78 da Lei 8.666/93 e alterações.

Parágrafo único - A rescisão se dará na forma especificada no art. 79, aplicadas as consequências fixadas no art. 80 da Lei, ambos artigos da Lei 8.666/93 e alterações, sempre assegurada a ampla defesa, porém com faculdade a administração de agir preventiva e imediatamente, inclusive com suspensão dos serviços, quando e interesse público recomendar.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA** - A **CONTRATADA** signatária fica expressamente vinculada aos termos da proposta da licitante vencedora.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA** - A **CONTRATANTE** poderá descontar das parcelas vincendas o valor equivalente à multa que tenha incidido a **CONTRATADA** por descumprimento ao que fora pactuado, bem como

qualquer tributo incidente.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA** - A contratada fica responsável, em qualquer caso, por danos e prejuízos que, eventualmente, venha a causar ao contratante, bens, propriedades, ou a terceiros, em decorrência da execução do serviço, correndo às suas expensas, sem responsabilidade ou ônus para o contratante, o ressarcimento ou indenização que tais danos ou prejuízos possam motivar.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA** - A contratada assumirá inteira responsabilidade por todos os prejuízos que venha dolosa ou culposamente prejudicar o Município, quando da execução dos serviços.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA** - O presente contrato é complementado e integrado pelas regras constantes no edital de tomada de preços n. 11/2019.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA** - Ficam nomeados os seguintes servidores para exercerem a fiscalização da execução contratual:

a) XXXXXXXXX, para exercer a função de Gestor do Contrato Administrativo;

b) XXXXXXXXX, para exercer a função de Fiscal do Contrato Administrativo.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA** - As partes elegem o Foro da Comarca de Lagoa Vermelha - RS para dirimir qualquer conflito oriundo do presente contrato, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, firmam o presente contrato, juntamente com duas testemunhas que também o assinam.

*Assim, após lido na presença do Contratante e Contratada, assinaram o presente instrumento contratual na presença de duas testemunhas, em três vias, para que melhor forma em direito admitida, produza seus jurídicos e legais efeitos para si e seus sucessores.*

*Município de Ibiraiaras/RS, em xx de xxxxxxxxxxxx 2019.*

---

<b>MUNICÍPIO DE IBIRAIARAS/RS</b>	<b>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</b>
<b>IVETE BEATRIZ ZAMARCHI LUCHEZI</b>	Contratada
Contratante	

---

**XXXXXXXXXX**  
Gestor

---

**XXXXXXXXXX**  
Fiscal

*Testemunhas:*

---

*Identificação:*

---

*Identificação:*

**PROCESSO LICITATÓRIO N. º 80/2019**  
**TOMADA DE PREÇOS N. º 11/2019**  
**ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO AO ART. 7º DA**  
**CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

Ao  
Município de Ibiraiaras  
Comissão Permanente de Licitações

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, n.\_\_\_\_\_, no município de \_\_\_\_\_, representada neste ato por seu (sua) representante legal, Sr. (Sra.) \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF sob o n.º \_\_\_\_\_ e RG sob o n.º \_\_\_\_\_, residente na \_\_\_\_\_, n.\_\_\_\_\_, no município de \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei e das penalidades previstas no item 15 deste edital, de que cumpre com o disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal, de que não possui em seu quadro funcional, pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos.

E, por ser a expressão da verdade, firmamos o presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal e carimbo.

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 80/2019**  
**TOMADA DE PREÇOS N.º 11/2019**  
**ANEXO III - DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO ME, EPP OU MEI.**

Ao  
Município de Ibiraiaras/RS  
Comissão Permanente de Licitação

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no  
CNPJ sob n.º \_\_\_\_\_, com sede na  
\_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, no município de  
\_\_\_\_\_, representada neste ato por seu (sua) con-  
tador (a), Sr. (Sra) \_\_\_\_\_, inscrito(a) no  
CRC sob o n.º \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei e  
das penalidades previstas no item 16 deste edital, de que cumpre  
os requisitos legais para a qualificação como  
\_\_\_\_\_ (*microempresa ou empresa de pequeno porte  
ou microempreendedor individual*), estando apto(a) a usufruir do  
tratamento favorecido estabelecido nos [art.42](#) ao art. 49 da Lei  
Complementar nº 123, de 2006; sendo de responsabilidade da em-  
presa solicitar seu desenquadramento quando houver ultrapassado  
os limites de faturamento no ano do calendário anterior, sob  
pena de ser declarado inidôneo, sem prejuízo de outras penali-  
dades, caso usufrua (ou tente usufruir) indevidamente os bene-  
fícios.

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2019.  
Local e data

\_\_\_\_\_  
Nome e Assinatura do contador (a)  
CRC n.º xxxx

**PROCESSO LICITATÓRIO N. º 80/2019**  
**TOMADA DE PREÇOS N. º 11/2019**  
**ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO PARA COMPROVAÇÃO DE QUE A EM-**  
**PRESA PARTICIPANTE NÃO POSSUÍ EM SEU QUADRO SOCIETÁRIO SERVI-**  
**DOR PÚBLICO**

A empresa xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, inscrita no CNPJ sob nº xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, com sede na xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, n. xxx, no município de xxxxxxxxxxxxxxxx, representada neste ato por seu (sua) representante legal, Sr. (Sra) xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, inscrito(a) no CPF sob o n.º xxxxxxxxxxxxxxxx e RG sob o n.º xxxxxxxxxxxxxxxx, residente na xxxxxxxxxxxxxxxx, n. xxx, no município de xxxxxxxxxxxxxxxx, declara, sob as penas da lei e das penalidades previstas no item 15 deste edital, que não se enquadra em nenhuma das causas impeditivas de participar deste processo licitatório previstas no art. 9º da Lei Federal n.º 8.666/1993.

Município de xxxxxxxxxxx/xx, xx de xxxxxxxx de 2019.  
(Local e data).

---

Nome e Assinatura do representante legal.

**PROCESSO LICITATÓRIO N. º 80/2019**  
**TOMADA DE PREÇOS N. º 11/2019**  
**ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO DE DESISTÊNCIA DE PRAZO RECURSAL.**

Ao  
Município de Ibiraiaras  
Comissão Permanente de Licitações

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, n.\_\_\_\_\_, no município de \_\_\_\_\_, representada neste ato por seu (sua) representante legal, Sr. (Sra.) \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF sob o n.º \_\_\_\_\_ e RG sob o n.º \_\_\_\_\_, residente na \_\_\_\_\_, n.\_\_\_\_\_, no município de \_\_\_\_\_, estando ausente nesta data ao ato de abertura dos envelopes e ciente do prazo recursal relativo à fase de habilitação (art. 109, inciso I, alínea "A" da lei federal 8.666/93), se considerada devidamente Habilitada, vem por meio de seu representante legal, recusá-lo para fins de procedimento licitatório.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal e Carimbo



**PROCESSO LICITATÓRIO N. º 80/2019**  
**TOMADA DE PREÇOS N. º 11/2019**  
**ANEXO VI – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

**Razão Social:**

**CNPJ:**

**Endereço:**

**Cidade:**

**CEP:**

**Banco:**

**Agência:**

**Telefone:**

**Inscrição Estadual:**

**n.º:**

**Estado:**

**Conta:**

**E-mail:**

**Representante legal:**

**CPF:**

**Endereço:**

**Cidade:**

**CEP:**

**Telefone:**

**RG:**

**n.º:**

**Estado:**

**E-mail:**

*Vimos por meio deste, apresentar proposta para a **contratação de pessoas jurídicas para a prestação de serviços médicos**, na forma do edital de tomada de preços nº 11/2019 acatando todas as estipulações consignadas no respectivo edital e seus anexos:*

<b>Item</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Un.</b>	<b>Descrição dos serviços</b>	<b>Valor unitário</b>	<b>Valor total anual estimado.</b>
<b>01</b>	12	me- ses	Prestação de serviços médicos, destinados ao atendimento à população no horário de atendimento do ESF, conforme horário abaixo:  a) 01 profissional médico clínico geral: Das 07h30min até às 11h30min e das 13h até às 17h, de segunda à sexta-feira, o que corresponde 40 horas semanais.		
<b>02</b>	750	Ho- ras tra	Prestação de serviços médicos, destinados ao atendimento à população no horário de		

		ba- lha das	atendimento do ESF, conforme horário abaixo:  a) 01 profissional mé- dico clínico geral: Das 05h00min até às 7h30min, de segunda à sexta-feira, o que corresponde 12h30min horas semanais.		
<b>03</b>	90	Ho- ras tra- ba- lha das	Prestação de serviços médicos, <b>em pediatria</b> , destinados ao atendi- mento à população no horário de atendimento do ESF, conforme horá- rio abaixo: 02 dias por semana com carga horá- ria diária de três ho- ras, no turno da manhã ou da tarde, devendo haver no mínimo o in- tervalo de 01 dia útil entre os dias de tra- balho, para atender crianças de 0 a 14 anos.		
			<b>Valor total estimado:</b>		

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.  
 Local e Data

\_\_\_\_\_  
 Assinatura do representante legal.

**PROCESSO LICITATÓRIO N. º 80/2019**  
**TOMADA DE PREÇOS N. º 11/2019**  
**ANEXO VII - MODELO DE RELATÓRIO MENSAL**

Mês de Competência:

Ano:

Nome do Médico	Data de início	Hora de início	Data de saída	Hora de saída	Total de horas
Total de horas mensais:					

Declaro, sob as penas da lei e das penalidades previstas no item 16 deste edital, que as informações contidas neste relatório de atividades são verdadeiras e autênticas.

Nada mais a declarar, e ciente das responsabilidades pelas informações aqui prestadas, firmo o presente.

Ibiraiaras, xx de xxxxxxxx de 2019.

Assinatura do Representante legal da empresa